

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО «Атяшевская
ДЮСШ» _____ Д.В.Федотов

Приказ № 173/1 от 31.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Атяшевского муниципального района Республики Мордовия «Атяшевская
детско-юношеская спортивная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей как органа управления МБУ ДО «Атяшевская ДЮСШ» (далее ДЮСШ).

1.2. Совет родителей (далее – Совет) ДЮСШ создается в целях содействия образовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей и работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Положение о Совете родителей обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ДЮСШ; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.4. Совет родителей избирается общим собранием родителей по представлению Советов родителей от отделений видов спорта ДЮСШ. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета 1 год. (ротация состава Совета проводится ежегодно на одну треть).

Численный состав Совета определяется учреждением самостоятельно.

2. Порядок формирования и состав родительского комитета.

2.1. Совет родителей учреждения избирается из числа председателей Советов родителей отделений по видам спорта ДЮСШ.

2.2. Выборы членов Совета родителей отделения проводятся ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав Совета родителей отделения определяется на родительском собрании.

2.3. Состав Совета родителей ДЮСШ утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа представителей Советов родителей отделения.

2.4. В состав Совета родителей учреждения обязательно входит представитель администрации школы с правом решающего голоса.

2.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей учреждения могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогических работников и др.

Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей учреждения, могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники.

2.6. Из своего состава члены Совета родителей учреждения избирают председателя комитета. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет свою документацию Совета.

2.7. Советы родителей школы и отделений избираются сроком на один год.

3. Полномочия Совета родителей учреждения.

3.1 Совет родителей учреждения имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов организации образовательного процесса через педагогический совет;
- вносить предложения в органы управления учреждения, администрацию по совершенствованию образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- вносить вопросы по социальной защите обучающихся администрации ДЮСШ;
- устанавливать порядок участия родительской общественности в укреплении материально-технической базы учреждения;

3.2. Совет родителей учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Ответственность Совета родителей.

Комитет отвечает за:

- 4.1. Выполнение плана работы;
- 4.2. Выполнение решений, реализацию рекомендаций.
- 4.3. Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством ДЮСШ, педагогическими работниками и родителями(законными представителями)обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 4.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета.

5. Порядок работы Совета родителей.

5.1. Совет родителей учреждения собирается на заседания не реже двух раз в год в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют 2/3 численного Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета учреждения. Председатель Совета ведет свою документацию и дает ее в архив по завершении работы Совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

5.6. Решение Совета учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации учреждения.

5.7. Администрация учреждения в месячный срок должна рассмотреть решения Совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

6. Документация Совета родителей школы.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

6.2. Документация Совета родителей учреждения хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.